

2. 2025 metų Einamųjų metų užduotys (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1 Užtikrinti įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę.	2.1.1.Kokybiškos socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus bei suaugusiems asmenims su negalia. 2.1.2. Savalaikis ir tikslingas įstaigos veiklos planavimas, tinkamas informacinių ir ataskaitinių dokumentų pateikimas. 2.1.3. Tobulinti vadybos kompetencijas.	- Atnaujinti kokybės sistemą EQUASS iki 2025-09-01. - Pilnavertis dokumentų valdymo sistemos DBSIS dokumentų pateikimas ir valdymas. - Globos namų internetinio puslapio, www.serglobnamai.lt atnaujinimas iki 2025-05-01.
2.2. Siekti tvaraus bendradarbiavimo su globos namų partneriais/potencialiais partneriais.	2.2.1.Partnerių pritraukimas, naujų veiklos formų diegimas, stiprinama globos namų kaip organizacijos integracija į bendruomenę, mažinant socialinę atskirtį.	- Pasirašyti 3 bendradarbiavimo sutartis su partneriais iki 2025-12-31.
2.3. Ugdyti įstaigos kultūrą.	2.3.1. Palaikyti įstaigos tradicijų tęstinumą. 2.3.2. Atsižvelgiant į nūdienos aktualijas kurti ir diegti pokyčius. 2.3.3. Stiprinti įstaigos personalo komandą, stebėti, palaikyti ir gerinti globos namų mikroklimatą. 2.3.4. Organizuoti metinį renginį globos namų gyventojams, bei jų artimiesiems, siekiant, kad tai taptų nauja tradicija.	- Vadovaujančių ir tiesiogiai teikiančių paslaugas darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, atliepiant aktualias temas apie vidinę ir išorinę motyvaciją, elgesio kryptingumą, asmens ir situacijų sąveiką, paskatas ir motyvus, stiprybių tobulinimą ir silpnybių šalinimą (bent po 10 ak.val. per metus). - Metinis renginys „Šeimos diena“ 2025-05-17.
2.4. Optimizuoti globos namų gyvenimo sąlygas.	2.4.1. Atnaujinti/ įrengti šiuolaikišką personalo išskvietimo sistemą. 2.4.3. Pagal galimybes atnaujinti sanitarinių patalpų bazę.	- Atnaujinti/ įrengti personalo išskvietimo sistemą iki 2025-12-31. - Atnaujinti dviejų kambarių sanitarines patalpas iki 2025-12-31.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Žmogiškieji faktoriai, liga, nedarbingumas.
3.2. Teisės aktų pasikeitimai.
3.3. Galimas finansavimo trūkumas.
3.4. Nenumatytos išorinės priežastys.