



SEREDŽIAUS SENELIŲ GLOBOS NAMAI
ĮSAKYMAS
DĖL DARBO TARYBOS RINKIMŲ KOMISIJOS

2025 m. gruodžio 4 d. Nr. 1-78

Seredžius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 6 straipsnio 10 punktu, 169, 170, 171, 173 straipsniais,

1. S u d a r a u Seredžiaus senelių globos namų Darbo tarybos rinkimų komisiją:
 - 1.1.Loreta Kavaliauskienė, socialinė darbuotoja;
 - 1.2.Ramutė Matijošaitienė, ūkvedė;
 - 1.3.Žydronė Zaleckienė, individualios priežiūros darbuotoja;
2. Į p a r e i g o j u Darbo tarybos rinkimų komisiją pradėti rinkimų organizavimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo įsigaliojimo ir savo darbe vadovautis globos namų Darbo tarybos rinkimo ir veikimo tvarkos aprašo nuostatomis.
3. L e i d ž i u Seredžiaus senelių globos namų Darbo tarybos rinkimų komisijos nariams darbą organizuoti savo darbo laiku.
4. T v i r t i n u
 - 4.1.Seredžiaus senelių globos namų Darbo tarybos rinkimų tvarkos aprašą (pridedamas).
 - 4.2.Seredžiaus senelių globos namų Darbo tarybos darbo reglamentą (pridedamas).
5. N u r o d a u:
 - 5.1. Seredžiaus senelių globos namų visus darbuotojus supažindinti su šiuo įsakymu;
 - 5.2. Supažindinti su šiuo įsakymu Seredžiaus senelių globos namų Darbo tarybos rinkimų komisijos narius.
6. Šis įsakymas skelbiamas viešai interneto svetainėje www.serglobnamai.lt ir Seredžiaus senelių globos namų skelbimų lentoje.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo, Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

Direktorė

Irma Rybakovienė

SEREDŽIAUS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ DARBO TARYBOS RINKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

I. DARBO TARYBOS RINKIMŲ KOMISIJA

1. Darbo tarybos rinkimų tvarkos aprašas reglamentuoja Seredžiaus senelių globos namų (toliau- globos namų) pirmosios Darbo tarybos rinkimų komisijos sudarymo ir Darbo tarybos rinkimų taisykles.
2. Direktorius įsakymu patvirtina pirmosios Darbo tarybos rinkimų komisijos sudėtį, į kurią įeina ne mažiau negu 3 nariai. Vėlesnius rinkimus organizuoja ir vykdo pati Darbo taryba.
3. Administracijos darbuotojai gali sudaryti ne daugiau kaip trečdalį Darbo tarybos rinkimų komisijos narių.
4. Darbo tarybos rinkimų komisija susirenka į pirmąjį posėdį ir pradeda Darbo tarybos rinkimų organizavimą ne vėliau kaip per septynias dienas nuo jos sudarymo dienos.
5. Pirmajame posėdyje Darbo tarybos rinkimų komisija iš savo narių balsavimu (jeigu balsai pasiskirsto vienodai, pirmininku tampa ilgiausią stažą darbovietėje turintis asmuo) išsirenka pirmininką (pirmininką Darbo tarybos rinkimų komisijos nariai išrenka bendru sutarimu) ir:
 - 5.1.nustato Darbo tarybos rinkimų datą. Ji negali būti vėlesnė kaip du mėnesiai nuo rinkimų komisijos sudarymo dienos;
 - 5.2.skelbia kandidatų į darbo tarybos narius registravimą ir nustato datą, iki kurios gali būti keliami kandidatai, registruoja kandidatus ir sudaro galutinį kandidatų sąrašą. Darbo tarybos nariais gali būti renkami visi darbuotojai, sulaukę aštuoniolikos metų ir kurių darbo santykiai su darbdaviu trunka ilgiau kaip šešis mėnesius. Darbuotojai, išdirbę trumpiau negu šešis mėnesius, Darbo tarybos nariais gali būti renkami tik tuo atveju, kai visi darbuotojai dirba trumpiau negu šešis mėnesius. Darbo tarybos nariais negali būti darbdavys (Globos namų direktorius, administratorius), taip pat pagal įstatymus, įgaliojimus ar steigimo dokumentus jam atstovaujantys asmenys);
 - 5.3.organizuoja balsavimo biuletenių rengimą ir spausdinimą. Balsavimo biuleteniuose kandidatų į Darbo tarybos narius pavardės surašomos abėcėlės tvarka. Balsavimo biuletenyje turi būti nurodytas balsavimo pavyzdys ir renkamos Darbo tarybos narių skaičius. Balsavimo biuletenių skaičius turi atitikti darbuotojų, turinčių balso teisę, skaičių. Kiekvienas balsavimo biuletenis turi būti pasirašytas rinkimų komisijos pirmininko;
 - 5.4.remdamasi iš direktoriaus gautais duomenimis, sudaro darbuotojų, turinčių teisę dalyvauti Darbo tarybos rinkimuose, sąrašą;
 - 5.5.organizuoja ir vykdo Darbo tarybos rinkimus;
 - 5.6.suskaičiuoja rinkimų rezultatus ir paskelbia juos ne vėliau kaip per tris dienas nuo rinkimų dienos;

- 5.7. atlieka kitas funkcijas, būtinas Darbo tarybos rinkimams organizuoti ir vykdyti.
6. Darbo tarybos rinkimų komisijos įgaliojimai pasibaigia Darbo tarybai susirinkus į pirmąjį posėdį.

II. RINKIMŲ ORGANIZAVIMAS

7. Kandidatais gali būti tik rinkimų teisę turintys darbuotojai, išskyrus rinkimų komisijos narius.
8. Darbo taryba sudaroma iš 3 (trijų) narių 3 (trejų) metų kadencijai, kuri pradedama skaičiuoti nuo darbo tarybos įgaliojimų pradžios, t. y. nuo pirmojo posėdžio.
9. Balsavimo biuletenis išduodamas pasirašytinai, jei balsavimas organizuojamas tiesioginiu būdu. Rinkimuose dalyvaujantys darbuotojai turi po tiek balsų, koks yra renkamos darbo tarybos narių skaičius. Už kiekvieną balsavimo biuletenyje nurodytą kandidatą galima atiduoti tik po vieną balsą, pažymint tai balsavimo biuletenyje.
10. Kiekvienas darbuotojas gali pasiūlyti po vieną kandidatą, Komisijai pateikdamas rašytinį pasiūlymą su kandidato sutikimu būti renkamam į darbo tarybą.
11. Kandidatų sąrašas turi būti sudarytas ne vėliau kaip likus 14 (keturiolika) darbo dienų iki darbo tarybos rinkimų dienos.
12. Jeigu pasiūlytų kandidatų skaičius yra lygus renkamos darbo tarybos narių skaičiui arba mažesnis už šį skaičių, Komisija nustato papildomą laiką, per kurį galima siūlyti papildomus kandidatus. Šiuo atveju kandidatus pakartotinai gali siūlyti ir tie darbuotojai, kurie jau yra pasiūlę savo kandidatus.
13. Jeigu per nustatytą papildomą laiką nepasiūloma pakankamai kandidatų į darbo tarybos narius, Komisija surašo ir viešai paskelbia protokolą, kad darbo tarybos rinkimai laikomi neįvykusiais.
14. Nesant papildomų kandidatūrų nauji rinkimai organizuojami po 6 (šešių) mėnesių
15. Darbo tarybos rinkimai organizuojami tiesioginiu būdu.

III SKYRIUS RINKIMŲ PROCESAS

16. Darbo tarybos rinkimai vyksta darbo metu.
17. Darbo tarybos rinkimų materialinį techninį aprūpinimą suteikia direktorius.
18. Globos namų direktorius sudaro sąlygas darbuotojams dalyvauti rinkimuose ir už šį laiką jiems yra mokamas jų vidutinis darbo užmokestis.
19. Direktorius užtikrina tinkamas sąlygas dalyvauti darbo tarybos rinkimuose tiems darbuotojams, kurie dirba ne darbovietėje.
20. Balsavimo biuletenis išduodamas pasirašytinai. Rinkimuose dalyvaujantys darbuotojai turi po tiek balsų, koks yra renkamos darbo tarybos narių skaičius¹. Už kiekvieną balsavimo biuletenyje nurodytą kandidatą galima atiduoti tik po vieną balsą, pažymint tai balsavimo biuletenyje.

¹ darbuotojų yra iki šimto – trys darbo tarybos nariai;

21. Pasibaigus Komisijos nustatytam rinkimų laikui, rinkimų komisija suskaičiuoja balsus ir surašo darbo tarybos rinkimų protokolą.
22. Darbo tarybos rinkimų protokole privalo būti nurodyta:
 - 22.1. darbo tarybos rinkimų vieta ir laikas;
 - 22.2. darbo tarybos rinkimų komisijos sudėtis;
 - 22.3. kandidatų į darbo tarybos narius sąrašas ir renkamos darbo tarybos narių skaičius;
 - 22.4. darbuotojų, turinčių teisę dalyvauti darbo tarybos rinkimuose, skaičius; išduotų ir nepanaudotų balsavimo biuletenių skaičius;
 - 22.5. darbo tarybos rinkimuose dalyvavusių darbuotojų skaičius;
 - 22.6. atskirai galiojančių ir negaliojančių (neužpildytų ar kuriuose neįmanoma nustatyti rinkėjo valios) balsavimo biuletenių skaičius;
 - 22.7. kiekvieno kandidato surinktų balsų skaičius (pateikiamas visas kandidatų sąrašas, išdėstytas pagal rinkimuose gautą balsų skaičių mažėjančia tvarka);
 - 22.8. kandidatų, išrinktų į darbo tarybą, sąrašas;
 - 22.9. kandidatų, rinkimuose gavusių bent vieną balsą, bet neišrinktų į darbo tarybą, sąrašas (pagal jų surinktų balsų skaičių mažėjančia tvarka), pagal kurį sudaromas atsarginių darbo tarybos narių sąrašas.

IV SKYRIUS RINKIMŲ REZULTATAI

23. Ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo rinkimų rezultatų nustatymo dienos Komisija darbo tarybos rinkimų rezultatus paskelbia viešai Seredžiaus senelių globos namų interneto svetainėje www.serglobnamai.lt, o protokolo kopiją įteikia deriktoriui.
24. Darbo tarybos rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu juose dalyvavo daugiau kaip pusė rinkimų teisę turinčių Globos namų darbuotojų.
25. Jeigu dėl nepakankamo darbuotojų dalyvavimo darbo tarybos rinkimuose šie rinkimai paskelbiami neįvykusiais, per artimiausias 7 (septynias) darbo dienas turi būti surengti pakartotiniai rinkimai. Jie laikomi įvykusiais, jeigu juose dalyvavo vienas ketvirtadalis balsavimo teisę turinčių Globos namų darbuotojų.
26. Išrinktais darbo tarybos nariais laikomi tie kandidatai, kurie gavo daugumą balsų.
27. Jeigu keli kandidatai gauna vienodą skaičių balsų, išrinktu laikomas tas kandidatas, kurio darbo stažas Globos namuose yra didesnis.
28. Asmenys, esantys atsarginių darbo tarybos narių sąrašė, kuris yra sudaromas šios tvarkos 22.9 punkte numatyta tvarka, eilės tvarka gali tapti darbo tarybos nariais tuo atveju, kai atsiranda laisva darbo tarybos nario vieta.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Visi dokumentai, susiję su Komisijos sudarymu, rinkimų organizavimu, vykdymu bei balsavimo biuleteniai yra perduodami darbo tarybai pirmajame jos posėdyje. Darbo taryba užtikrina jų saugojimą iki naujos darbo tarybos sudarymo.

30. Nauji darbo tarybos rinkimai rengiami ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Komisijos sprendimo priėmimo darbo tarybos rinkimus laikyti neįvykusiais.
31. Naujos darbo tarybos rinkimo procedūra pradedama likus ne mažiau kaip trimis mėnesiams iki darbo tarybos kadencijos pabaigos arba per mėnesį nuo šio straipsnio 1 dalies 5, 6 ir 8 punktuose nustatytų aplinkybių atsiradimo. Naujos darbo tarybos rinkimus privalo inicijuoti darbo taryba, pasiūlydama darbdaviui sudaryti rinkimų komisiją šio kodekso nustatyta tvarka. (DK 176 str. 2 d.).

SEREDŽIAUS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ DARBO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Seredžiaus senelių globos namų (toliau – Globos namų) darbo taryba (toliau - Darbo taryba) yra kolegialus Globos namų darbuotojų atstovaujamas organas, ginantis institucijos darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises, atstovaujantis jų interesams.
2. Darbo tarybos rinkimo ir veikimo tvarka ir darbuotojų patikėtinio rinkimo ir veikimo tvarka reglamentuoja Darbo tarybos ir darbuotojų patikėtinio rinkimus ir Darbo tarybos ir darbuotojų patikėtinio veiklos organizavimą, teises ir pareigas bei pasibaigimą.
3. Darbo taryba darbdavio iniciatyva privalo būti sudaryta, kai vidutinis darbdavio darbuotojų skaičius yra dvidešimt ir daugiau darbuotojų.
4. Darbo tarybą sudaro 3 nariai, išrinkti trejų metų kadencijai, kuri pradeda skaičiuoti nuo Darbo tarybos įgaliojimų pradžios.
5. Darbo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, šiuo reglamentu ir kitais teisės aktais.
6. Darbo taryba, vykdydama savo funkcijas, atsižvelgia į visų darbuotojų teises ir interesus bei laikosi darbuotojų nediskriminavimo, nešališkumo, objektyvumo, teisingumo, geranoriškumo ir pagarbos teisėtiems darbuotojų ir darbdavio interesams principų.
7. Darbo taryba yra nepriklausoma nuo darbdavio. Darbdaviui draudžiama daryti įtaką Darbo tarybos nariams ir jų sprendimams ar kitaip kištis į jos veiklą.
8. Darbo tarybai vadovauja pirmininkas. Pirmininkui laikinai negalint atlikti savo funkcijų, jas atlieka kitas Darbo tarybos narys.

II. DARBO TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Darbo taryba savo įgaliojimus įgyja ir pradeda vykdyti šiame kodekse nustatytas funkcijas susirinkusi į pirmąjį posėdį. Pirmąjį Darbo tarybos posėdį rinkimų komisijos pirmininkas turi sušaukti ne anksčiau kaip per penkias ir ne vėliau kaip per dešimt dienų nuo rinkimų rezultatų paskelbimo.
10. Darbo tarybos nariai pirmajame Darbo tarybos posėdyje visų Darbo tarybos narių balsų dauguma iš savo narių išsirenka Darbo tarybos pirmininką ir sekretorių.
11. Darbo tarybos pirmininkas:
 - 11.1. šaukia Darbo tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;
 - 11.2. atstovauja Darbo tarybai santykiuose su darbuotojais, darbdaviu ir trečiaisiais asmenimis;

- 11.3.rengia metinės Darbo tarybos veiklos ataskaitos Globos namų darbuotojams projektą ir pateikia įstaigos darbuotojams Darbo tarybos patvirtintą ataskaitą;
- 11.4.turi kitas šiame kodekse ir kituose įstatymuose bei Darbo tarybos veiklos reglamente, kuris tvirtinamas pirmajame Darbo tarybos posėdyje, nustatytas teises.
12. Darbo tarybos sekretorius tvarko ir saugo Darbo tarybos dokumentaciją, informuoja Darbo tarybos narius apie šaukiamo Darbo tarybos posėdžio datą, laiką, vietą, darbotvarkę, informuoja darbdavį apie Darbo tarybos posėdžio datą, laiką ir vietą, rašo Darbo tarybos posėdžio protokolą ir atlieka kitus Darbo tarybos pirmininko pavedimus. Kai Darbo tarybos sekretorius laikinai negali eiti savo pareigų, jį pavaduoja Darbo tarybos pirmininko paskirtas Darbo tarybos narys.
13. Darbo tarybos veiklos forma yra posėdžiai. Darbo tarybos kvietimu arba pritarimu (pritarus Darbo tarybos narių daugumai) jos posėdžiuose turi teisę dalyvauti darbdavys ar jam atstovaujantys asmenys. Prireikus Darbo taryba į savo posėdžius gali kviesti atitinkamos srities ekspertus. Darbo tarybos veiklos organizavimo klausimus reglamentuoja Darbo tarybos veiklos reglamentas, kuri savo kadencijos laikotarpiui tvirtina Darbo taryba visų Darbo tarybos narių balsų dauguma.
14. Ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Darbo tarybos įgaliojimų pradžios Darbo tarybos pirmininkas raštu informuoja darbdavio buveinės teritorijos Valstybinės darbo inspekcijos teritorinį skyrių apie Darbo tarybos sudarymą, jos valdymo organus, darbdavio įstaigos, kurioje sudaryta Darbo taryba, pavadinimą.

III. NARYSTĖ DARBO TARYBOJE

15. Į Darbo tarybą išrinktas darbuotojas Darbo tarybos nariu laikomas nuo Darbo tarybos rinkimų balsavimo rezultatų paskelbimo. Darbuotojas, esantis atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė, Darbo tarybos nariu vietoj narystę Darbo taryboje pabaigusio darbuotojo tampa nuo Darbo tarybos sprendimo, kuriuo patvirtinami jo, kaip naujo Darbo tarybos nario, įgaliojimai, priėmimo.
16. Narystė Darbo taryboje pasibaigia:
 - 16.1.atsistatydinus iš Darbo tarybos;
 - 16.2.nutrūkus darbo santykiams;
 - 16.3.mirus Darbo tarybos nariui;
 - 16.4.įsiteisėjus teismo sprendimui, kuriuo Darbo tarybos nario išrinkimas į Darbo tarybą pripažintas neteisėtu;
 - 16.5.pasibaigus Darbo tarybos kadencijai;
 - 16.6.atstatydinus iš Darbo tarybos, kai to raštu pareikalauja ne mažiau kaip trečdalis darbdavio ar darbovietės darbuotojų, turinčių rinkimų teisę. Darbo taryba, gavusi tokių darbuotojų rašytinį reikalavimą, ne vėliau kaip per tris savaites turi surengti slaptą darbuotojų balsavimą, kuris yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė rinkimų teisę turinčių darbdavio ar

darbovietės darbuotojų. Darbo tarybos narys atstatydinamas, jeigu už tai balsavo daugiau kaip du trečdaliai balsuojant dalyvavusių darbuotojų.

IV. DARBO TARYBOS TEISĖS IR PAREIGOS

17. Darbo taryba turi teisę:

- 17.1.dalyvauti informavimo, konsultavimo ir kitose dalyvavimo procedūrose, kuriomis darbuotojai ir jų atstovai įtraukiami į darbdavio sprendimų priėmimą;
- 17.2.šio kodekso ir kitų įstatymų nustatytais atvejais ir terminais gauti iš darbdavio ir iš valstybės, savivaldybių institucijų ir įstaigų informaciją, reikalingą savo funkcijoms atlikti;
- 17.3.teikti darbdaviui pasiūlymus dėl ekonominių, socialinių ir darbo klausimų, aktualių darbuotojams darbdavio sprendimų, darbo teisės normų įgyvendinimo;
- 17.4.inicijuoti kolektyvinį darbo ginčą dėl teisės, jeigu darbdavys nevykdo darbo teisės normų reikalavimų ar Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;
- 17.5.esant būtinybei aptarti svarbius darbdavio darbuotojų ekonominius, socialinius ir darbo klausimus, sušaukti visuotinį darbdavio ar darbovietės darbuotojų susirinkimą (konferenciją), suderinus su darbdaviu susirinkimo (konferencijos) datą, laiką ir vietą;
- 17.6.atlikti kitus veiksmus, neprieštaraujančius šiam kodeksui, kitoms darbo teisės normoms, ir veiksmus, nustatytus darbo teisės normose ar darbo tarybos ir darbdavio susitarimuose.

V. DARBO TARYBOS PAREIGOS

18. Darbo taryba privalo:

- 18.1.atlikti savo funkcijas laikydamasi šio kodekso, kitų įstatymų ir kitų darbo teisės normų reikalavimų bei Darbo tarybos ir darbdavio susitarimų;
- 18.2.atlikdama savo funkcijas, atsižvelgti į visų darbdavio darbuotojų teises ir interesus, nediskriminuoti atskirų darbuotojų, jų grupių ar atskirų darboviečių darbuotojų;
- 18.3.informuoti darbuotojus apie savo veiklą kiekvienais metais viešai pateikdama įstaigos darbuotojams metinės Darbo tarybos veiklos ataskaitą ar kitu Darbo tarybos veiklos reglamente nustatytu būdu;
- 18.4.raštu informuoti darbdavį ir profesinę sąjungą, veikiančią darbdavio lygmeniu, apie savo įgaliotus narius;

VI. DARBDAVIO IR DARBO TARYBOS SUSITARIMAS

19. Darbdavys ir Darbo taryba gali sudaryti rašytinį susitarimą, kuriame būtų aptarti svarbiausi Darbo tarybos kompetencijos įgyvendinimo, veiklos organizavimo, finansavimo, papildomų garantijų Darbo tarybos nariams jų veiklos vykdymo laikotarpiu nustatymo ir kiti susiję klausimai, skatinantys Darbo tarybos ir darbdavio bendradarbiavimą.

20. Darbdavio ir darbo tarybos susitarime negalima tartis dėl darbuotojų darbo sąlygų, darbo užmokesčio, darbo ir poilsio laiko ir kitų klausimų, kurie reglamentuoti darbdavio darbuotojams taikomoje kolektyvinėje sutartyje.
21. Darbdavio ir Darbo tarybos susitarimas sudaromas terminuotam laikui. Jo galiojimo trukmė negali būti ilgesnė negu vieni metai po jį sudariusios Darbo tarybos kadencijos pabaigos.
22. Darbdavio ir Darbo tarybos susitarimą bet kuri iš šalių gali nutraukti įspėjusi raštu kitą šalį bent prieš tris mėnesius. Ši nuostata taikoma ir tuo atveju, kai išrenkama nauja Darbo taryba ir galioja darbdavio ir buvusios Darbo tarybos sudarytas susitarimas.

VII. DARBO TARYBOS POSĖDŽIAI

Bendrosios nuostatos

23. Posėdis yra pagrindinė Darbo tarybos veiklos forma.
24. Darbo tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per 6 mėnesius Darbo tarybos pirmininko, o jam laikinai negalint eiti pareigų, - pirmininko pavaduotojo iniciatyva.
25. Darbo tarybos kvietimu posėdžiuose turi teisę dalyvauti darbdavį atstovaujantys asmenys, darbuotojai ar kiti asmenys.
26. Darbo tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Darbo tarybos narių.
27. Darbo tarybos posėdžiai protokoluojami. Posėdžio protokolą ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo posėdžio dienos pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

Pasirengimas posėdžiui

28. Klausimus svarstymui Darbo tarybos posėdyje turi teisę pateikti Darbo tarybos nariai, darbdavys ir darbuotojai. Darbdavys ir darbuotojai prašymus svarstyti klausimą Darbo tarybos posėdyje pateikia raštu. Prašyme turi būti suformuluota klausimo esmė, nurodomos klausimo sprendimui svarbios aplinkybės (esant galimybei, pridedami reikiami dokumentai), siūlomas sprendimas jeigu per papildomą laiką nepasiūloma pakankamai kandidatų į Darbo tarybos narius, rinkimų komisija surašo ir viešai paskelbia protokolą, kad Darbo tarybos rinkimai laikomi neįvykusiais.
29. Prašymus priima ir registruoja Darbo tarybos sekretorius. Apie įregistruotą prašymą Darbo tarybos sekretorius nedelsiant informuoja Darbo tarybos pirmininką.
30. Jeigu prašyme teikiamas svarstyti klausimas nepriklauso darbo tarybos kompetencijai, Darbo tarybos pirmininkas per 3 darbo dienas nuo prašymo įregistravimo, nurodydamas motyvus, grąžina prašymą jį padavusiam asmeniui. Jeigu klausimas pateikiamas nesilaikant šio reglamento nustatytų reikalavimų, Darbo tarybos pirmininkas per 3 darbo dienas nuo prašymo įregistravimo, nurodydamas motyvus, gali grąžinti prašymą jį padavusiam asmeniui ir paprašyti jį papildyti.
31. Jeigu gautas prašymas yra anoniminis, jis gali būti nesvarstomas. Anoniminis prašymas gali būti svarstomas, jeigu tai įmanoma be pareiškėjo dalyvavimo.

32. Šio reglamento nustatyta tvarka pateiktus klausimus Darbo tarybos pirmininkas įtraukia į Darbo tarybos posėdžio darbotvarkės projektą, nusprendžia dėl į posėdį kviečiamų asmenų ir, suderinęs su Darbo tarybos nariais bei į posėdį kviečiamais asmenimis, nustato Darbo tarybos posėdžio laiką ir vietą. Jeigu prašymas anoniminis, Darbo tarybos pirmininkas turi teisę jo nepriimti.
33. Darbo tarybos posėdis rengiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo svarstyti klausimą Darbo tarybos posėdyje įregistravimo. Jei prašymas grąžinamas jį padavusiam asmeniui šio reglamento nurodyta tvarka, šiame punkte nurodytas terminas skaičiuojamas nuo naujo prašymo įregistravimo datos. Jeigu paprašoma prašymą papildyti, šiame punkte nurodytas terminas skaičiuojamas nuo papildyto prašymo įregistravimo dienos.
34. Apie šaukiamo Darbo tarybos posėdžio vietą ir laiką darbdaviui, Darbo tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims pranešama ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas, išskyrus atvejus, kai jie visi sutinka su ankstesne posėdžio data.
35. Į posėdį kviečiamiems asmenims išsiunčiamas posėdžio darbotvarkės projektas.

Posėdžio tvarka

36. Darbo tarybos posėdžiai paprastai vyksta darbo metu.
37. Darbo tarybos posėdžiui pirmininkauja Darbo tarybos pirmininkas (kai jo nėra pirmininko pavaduotojas).
38. Posėdžio pirmininkas:
 - 38.1.patikrina, ar yra kvorumas;
 - 38.2.pateikia tvirtinti posėdžio darbotvarkę;
 - 38.3.vadovauja klausimų svarstymui;
 - 38.4.atšižvelgdamas į svarstymo rezultatus, formuluoja klausimus, kviečia pasisakyti ir teikia balsuoti.
39. Tarybos posėdyje paprastai svarstomi ir sprendžiami tik tie klausimai, kurie įtraukti į Tarybos posėdžio darbotvarkę.
40. Darbo tarybos sprendimai priimami atviru balsavimu dalyvaujančių Darbo tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.
41. Darbo tarybos nutarimai ir kita viešintina informacija apie Darbo tarybos veiklą skelbiami Darbo tarybos skyrelyje Lietuvos teisės instituto tinklapyje, taip pat gali būti viešinami kitais būdais.

VIII. DARBO TARYBOS VEIKLOS PASIBAIGIMAS

42. Darbo tarybos veikla pasibaigia:
 - 42.1.kai nutrūksta darbdavio veikla, nesant teisių perėmėjo, ar nutraukiama darbovietės veikla, jos darbuotojų neperkėlus į kitą darbdavio darbovietę;
 - 42.2.kai pasibaigia Darbo tarybos kadencija;

- 42.3.kai Darbo taryboje lieka mažiau kaip trys jos nariai ir atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė nėra nė vieno kandidato, turinčio teisę tapti Darbo tarybos nariu;
- 42.4.Darbo tarybos sprendimu, priimtu daugiau kaip dviem trečdaliais darbo tarybos narių balsų;
- 42.5.kai darbdavys sujungiamas ar prijungiamas prie kitos įstaigos arba darbdavio veikla ar jos dalis perduodama kitai įstaigai ir joje veikusi darbo taryba susitaria su veiklą perėmusios įstaigos Darbo taryba dėl naujos Darbo tarybos rinkimų. Nesusitarus, veikusi Darbo taryba išlaiko savo įgaliojimus atstovauti įstaigos ar jos dalies darbuotojams iki savo kadencijos pabaigos arba kol nauja Darbo taryba veiklą perdavusioje įstaigoje sudaroma, atsižvelgiant į tai, kuris terminas yra trumpesnis.
43. Apie Darbo tarybos veiklos pabaigą, kai nutrūksta darbdavio veikla, nesant teisių perėmėjo, ar nutraukiama darbovietės veikla, jos darbuotojų neperkėlus į kitą darbdavio darbovietę, ir kai pasibaigia Darbo tarybos kadencija bei kai Darbo taryboje lieka mažiau kaip trys jos nariai ir atsarginių Darbo tarybos narių sąrašė nėra nė vieno kandidato, turinčio teisę tapti Darbo tarybos nariu, kai nauja Darbo taryba nesudaroma per šešis mėnesius, darbdavys raštu informuoja darbdavio buveinės teritorijos Valstybinės darbo inspekcijos teritorinį skyrių.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Visus Darbo tarybos veiklos procedūrinius klausimus, kurie nenumatyti šiame reglamente, siūlo spręsti Darbo tarybos pirmininkas. Toks sprendimas, Darbo tarybos pirmininkui trumpai išdėsdčius motyvus, gali būti priimamas Darbo tarybos narių balsų dauguma.
45. Darbo tarybos darbo reglamentas ir atskiri jo punktai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami posėdyje dalyvaujančių Darbo tarybos narių balsų dauguma.
-